



# Město Újezd u Brna

Komenského 107  
Újezd u Brna 664 53  
IČO: 00282740  
<http://www.ujezdubrna.cz>

☎ 544 224 218  
Fax: 544 224 778  
datová schránka: iu3b65f  
e-mail: [info@ujezdubrna.cz](mailto:info@ujezdubrna.cz)



Vaše značka: Naše značka: Vyřizuje: V Újezdě u Brna dne:  
5140/2020/UUB/KVé Ing. Karel Vévar 01.10.2020

## Věc: Výzva k podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu

Název zadavatele: Město Újezd u Brna  
Sídlo zadavatele: Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna  
Zadavatel zastoupený: Ing. Marií Kozákovou, starostkou města  
IČO: 002 82 740  
DIČ: CZ00282740  
Název veřejné zakázky: Zpracování studie kulturního domu Na Rychtě  
Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“).

Město Újezd u Brna vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Zpracování studie kulturního domu Na Rychtě“.

### I. Úvodní ustanovení:

- Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ustanovení § 27 ZZVZ. Tato zakázka není v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ zadávána postupy podle ZZVZ.
- Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při zadání této zakázky použije terminologii ZZVZ, případně její část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
- Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník“, „dodavatel“ nebo „zhotovitel“, vyhlášující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

### II. Předmět plnění veřejné zakázky

1. Název veřejné zakázky: „Zpracování studie kulturního domu Na Rychtě“.
2. Druh zakázky: služby.
3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění: předmětem veřejné zakázky je zpracování architektonické studie za účelem rekonstrukce kulturního domu Na Rychtě na pozemku p.č. 122 a p.č. 123 v k.ú. Újezd u Brna.
  - a) Předmětem plnění je:
    - zpracování architektonické studie kulturního domu na základě „Upřesňujících podmínek zadání“, které jsou přílohou č. 2 této výzvy a konzultací se zadavatelem,
    - aktivní účast na jednáních např. s dotčenými orgány v souvislosti se zpracováním studie, prezentace na jednání Rady města Újezd u Brna, prezentace studie na veřejných projednáních,

- představení studie autorem před jejím odevzdáním na jednání Rady města Újezd u Brna,
  - studie bude projednána a opatřena kladnými stanovisky dotčených orgánů (zejména Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje, Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje)
- b) Požadavky na zpracování studie:
- Textová část:
    - Popis a zdůvodnění navrhovaného řešení
    - Podrobný popis provozu
    - Odborný odhad nákladů
  - Výkresová část:
    - Situace širších vztahů - 1:1000
    - Situace areálu kulturního domu - 1:500
    - Půdorysy jednotlivých podlaží - 1:200 (popř. podrobnější 1:100)
    - Vzorové řezy - 1:200 (popř. podrobnější 1:100)
    - Pohledy - 1:200 (popř. podrobnější 1:100)
    - Vizualizace dokumentující navrhované řešení
    - Grafické znázornění provozu (lze řešit jako schéma v textové části studie)
4. Zpracovatel je povinen během plnění této zakázky pravidelně zadavatele informovat o průběhu provádění díla a seznamovat jej s dílčími výsledky své činnosti. Za tímto účelem bude zpracovatel po dohodě se zadavatelem svolávat koordinační schůzky, které se budou konat v místě předání díla alespoň jedenkrát měsíčně, na nichž je zadavatel oprávněn činnost zpracovatele, jakož i dílčí výsledky činnosti zpracovatele připomínkovat, dávat zpracovateli závazné pokyny vztahující se k plnění této smlouvy a v případě zjištěných nedostatků požadovat po zpracovateli zjednání nápravy. Koordinační schůzky budou probíhat po celou dobu plnění veřejné zakázky.
5. Studie bude odevzdána zadavateli v tištěné podobě ve 4 vyhotoveních a dvakrát v digitální podobě na paměťovém médiu, a to textová část ve formátech .doc a .pdf a grafická část ve formátech .pdf a .dwg.
6. Studie bude sloužit jako podklad pro výběr zpracovatele navazující projektové dokumentace stavby, její vypracování a následnou realizaci stavby.

### III. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

1. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (tj. v jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel doručil zadavateli žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podávání nabídek.
4. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.
5. V případě potřeby podá doplňující informace místostarosta Ing. Karel Vévar, tel. 724 183 499, e-mail: mistostarosta2@ujezdubrna.cz.

### IV. Další požadavky zadavatele

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.

2. Pokud účastník zadávacího řízení v jím podané nabídce nedodrží minimální požadavky uvedené v příloze č. 2, může být jeho návrh vyřazen a účastník může být vyloučen z výběrového řízení.
3. Návrh smlouvy o dílo tvořící přílohu této Výzvy bude součástí nabídky.
4. Varianty nabídek se nepřipouštějí.

#### V. Požadavky na obsah nabídky

1. Vyplněn Krycí list nabídky.
2. Identifikace dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČO, DIČ (bylo-li přiděleno), telefon, e-mail, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.
3. Podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, vč. uvedení místa a data podpisu.
4. Hodnotu a popis předmětu plnění zakázky.
5. Popis navrhovaného řešení zakázky, půdorysy, min. jeden pohled.
6. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele nebo osobou příslušně k tomu zmocněnou.
7. Smlouvu uzavřenou s poddodavatelem (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace), příp. smlouvu o sdružení, pokud má být předmět veřejné zakázky plněn společně s několika dodavateli.
8. Další požadované doklady uvedené v čl. VII této Výzvy.
9. Všechny listy nabídky musí být dále očíslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel.
10. Jednotlivá prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

#### VI. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

1. Cena musí být uvedena v nabídce jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec uvedena celková cena i s DPH. Cena bude zároveň rozdělena dle následujícího členění:

	Cena v Kč bez DPH	DPH (...%)	Cena celkem v Kč s DPH
Zpracování textové a výkresové části studie			
Projednání studie v orgánech města			
Projednání studie s dotčenými orgány a zajištění kladných stanovisek			
<b>Celková cena za dílo</b>			

2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu zakázky dojde ke zvýšení sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

#### VII. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

##### Podmínky pro podání nabídek

1. Účastník výběrového řízení (dále také jen „účastník“) může v rámci této zakázky podat pouze jednu nabídku v českém nebo slovenském jazyce, a to v písemné podobě v označené zalepené obálce.

2. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
3. V případě společného podání nabídky budou v krycím listu nabídky uvedeny identifikační údaje všech účastníků.
4. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky nebo je zároveň poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

#### Označení nabídek

1. Obálka musí být označena „**Zpracování studie kulturního domu Na Rychtě – NEOTEVÍRAT**“
2. Identifikační údaje:
  - fyzická osoba podnikající uvede obchodní firmu, místo podnikání a identifikační číslo,
  - právnická osoba uvede název, místo podnikání a identifikační číslo.

#### Lhůta a místo pro podání nabídek

- Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 30. 10. 2020 do 10:00 hod.
- Cenovou nabídku je možno předat na podatelnu MěÚ Újezd u Brna nebo zaslat poštou na adresu: Město Újezd u Brna, Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna.

#### Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční dne 30. 10. 2020 v 10:05 hodin na adrese Město Újezd u Brna, Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna. Otevírání obálek se mají právo účastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho dodavatele, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce dodavatele, prokáže plnou mocí.

### **VIII. Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele**

#### Základní způsobilost

Podáním nabídky účastník prohlašuje, že je způsobilý být dodavatelem zakázky, tzn., že splňuje základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. V opačném případě je dodavatel povinen na tuto skutečnost zadavatele bezodkladně upozornit.

#### Profesní způsobilost

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v prosté kopii ne starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace;
- b) doklad o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (požadovanou autorizací je ČKA A.0 nebo A.1)

#### Technické kvalifikační předpoklady

Žadatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění následujících kvalifikačních předpokladů:

- a) Seznam minimálně tří významných prací účastníka za posledních pět let s ohledem na předmět plnění zakázky. V seznamu bude uveden název zakázky, cena za provedení zakázky, místo realizace, časový harmonogram plnění zakázky, kontaktní osoba, která podá reference, vč. telefonního a e-mailového spojení.

Před podpisem smlouvy si je zadavatel oprávněn vyžádat originály nebo úředně ověřené kopie dokladů k prokázání kvalifikace.

### **IX. Kritéria pro hodnocení nabídek**

Nabídky budou v tomto výběrovém řízení hodnoceny podle ekonomické výhodnosti.

Nabídky budou hodnoceny na základě dvou podkritérií, kterými jsou:

a) Dílčí subkritéria hodnocení – váhy:

- |                                                      |     |
|------------------------------------------------------|-----|
| 1) Celková nabídková cena bez DPH                    | 45% |
| 2) Splnění požadavků zadavatele dle přílohy č. 2     | 45% |
| 3) Termín realizace od podpisu SOD do předání studie | 10% |

b) Způsob hodnocení

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu zakázky v Kč bez DPH bodovací metodou. Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou dílčího hodnotícího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 45 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}}$$

2. kritérium: V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude jednotlivým nabídkám přiděleno nejvýše 45 bodů, a to souladu splnění požadavků zadavatele uvedených v příloze č. 2

3. kritérium: Zadavatel bude hodnotit termín dodání studie od podpisu SOD (počet týdnů) bodovací metodou. Nejvýhodnější termín bude hodnocen maximálním počtem bodů a dalším nabídkám bude přiřazen odpovídající počet bodů podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 10 \times \frac{\text{nejnižší nabízená doba realizace}}{\text{hodnocená doba realizace}}$$

## X. Závěrečná ustanovení

1. Podáním nabídky bere účastník na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.
2. Při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
4. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
5. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoliv důvodu nebo i bez uvedení důvodu.