

ZPRÁVA O POKROCÍCH



Název města/městyse/obce:

(Základní) certifikát propůjčen dne:

Číslo zprávy (1/2/3):

Datum zpracování:

Újezd u Brna

18.02.2021

3

25.03.2024

OBSAH

VYSVĚTLIVKY KE ZPRÁVĚ O POKROCÍCH.....	3
1. OBEC.....	4
2. AUDITNÍ PROCES.....	5
2.1 KATALOG OPATŘENÍ.....	5
2.2 POKROKY V ZAVÁDĚNÍ OPATŘENÍ	7
2.3 PRŮBĚH PROJEKTU	17
2.4 PŘÍLOHY	19

VYSVĚTLIVKY KE ZPRÁVĚ O POKROCÍCH

Ve zprávě vyplňte všechna šedě podložená textová pole v odpovídajících oblastech. Tuto zprávu předejte v elektronické i tištěné verzi (s razítkem a podpisem).

Dále připojte ke zprávě veškeré podklady týkající se publicity auditu (např. zveřejněné texty v obecním tisku, brožury) ve verzi pro tisk.

Upozornění:

Zpráva o pokrocích slouží jako podklad pro ponechání (základního) certifikátu a zabývá se pokrokem při zavádění opatření v rámci auditu *familyfriendlycommunity*.

Pro každé opatření použijte samostatný formulář. Pokud budete potřebovat větší počet formulářů, zkopírujte nevyplněný formulář, připojte ho na konec dokumentu a očísľujte. Prázdné, nevyužitě formuláře můžete smazat.

1. OBEC

Prosím zanešte do formuláře údaje o obci, jméno starosty a kontaktní osobu.

Název města/ městyse /obce:

Újezd u Brna

Adresa:

Komenského107, Újezd u Brna

PSČ:

664 53

Kraj:

Jihomoravský

Telefon:

+420 544 224 336, +420 544 224 218

E-mail:

sekretariat@ujezdubrna.cz

Web:

www.ujezdubrna.cz

Starosta/starostka:

Titul:

Ing.

Jméno:

Marie

Příjmení:

Kozáková

Telefon:

+420 602 500 583

E-mail:

starosta@ujezdubrna.cz

Kontaktní osoba:

Titul:

Ing.

Jméno:

Rostislava

Příjmení:

Paarová

Funkce v obci:

Kronikářka, zaměstnanec Mezigeneračního
centra, členka Finančního výboru

Telefon:

+420 775 381 081

E-mail:

paarova@gmail.com

2. AUDITNÍ PROCES

Ve Zprávě o pokrocích jsou věcně popsány pokroky při zavádění opatření v rámci auditu *familyfriendlycommunity*.

Upozornění:

Jednotlivá opatření jsou konkrétně popsána na základě údajů v Základní projektové zprávě, která byla vyplněna k získání základního certifikátu.

2.1 Katalog opatření

Prosím vyplňte následující přehledovou tabulku opatření v souladu s Dohodou o cílech, která byla uzavřena k získání (základního) certifikátu.

Příklad:

Č.	Krátký název opatření	Zahájeno	Plánované zahájení	Úspěšně dokončeno	Plánované dokončení/ průběžně*
1.	Výstavba MŠ		2. 3. 2021		Leden 2022
2.	Zřízení obecního infocentra		Duben 2021		
3.	Zajištění odpolední péče v ZŠ	Únor 2021			průběžně
4.	Vytvoření obecního webu		1. 2. 2021		1. 5. 2021

Upozornění:

Ujistěte se prosím, že číslování opatření v Dohodě o cílech jsou shodná s číslováním v této přehledové tabulce.

KATALOG OPATŘENÍ – PŘEHLED OPATŘENÍ

Č.	Krátký název opatření	Zahájeno	Plánované zahájení	Úspěšně dokončeno	Plánované dokončení/ průběžně*
1	Zpomalovací semafor		4/2022		3/2023
2	Osvětlený přechod u ZŠ		4/2022		3/2023
3	Více laviček v centru i mimo něj	8/2020		15.02.2024	průběžně
4	Více dětských hřišť, dopravní a workout hřiště	4/2020		15.02.2024	průběžně
5	Najít prostory pro školní družinu	12/2021		01.09.2023	9/2022
6	Kulturní dům - rekonstrukce	11/2020			12/2023
7	Kontaktní a maximálně informativní web města	2/2020		15.02.2024	12/2022
8	Vánoční trhy	6/2021		26.11.2022	12/2022
9	Automaty na jízdenky		3/2020		3/2023
10					
11					
12					
13					
14					
15					

* Variantu „průběžně“ zvolte v případě, že opatření má charakter dlouhodobé nebo trvalé akce/initiativy/nabídky.

2.2 Pokroky v zavádění opatření

Na základě údajů z Dohody o cílech vyplňte prosím následující formuláře odpovídajícími informacemi za uplynulé období (rok).

Vysvětlení k formuláři	
Krátký název opatření	
Krátký název převezměte z Dohody o cílech.	
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření v během jeho zavádění	
NE / ANO – Pokud „ANO“, krátké vysvětlení včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.	
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření může vést k rozšíření nebo přizpůsobení cíle nebo jiné zásadní strategické změně. Prosím popište důvody k tomuto kroku.	
Další změny	
NE / ANO – Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.	
Změnily se nějak údaje ve vztahu k Dohodě o cílech pro získání (základního) certifikátu? Uvedte prosím důvody možných změn.	
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)	
Popište prosím spolupůsobení partnerů/ aktérů při zavádění opatření během uplynulého období.	
Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Záznam jednotlivých kroků během zavádění opatření během uplynulého období.	Měsíc/rok
Dosažení cíle v procentech (odhad)	
Např. 80 %	

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 1	
Krátký název opatření	
Zpomalovací semafor	
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění	
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>	
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.	
Další změny	
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.	
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)	
Společnost DOSIP, Dopravní inspektorát PČR	
Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Provedena studie „Statistika počtu a rychlostí vozidel s ohledem na jejich velikost a chování ve městě Újezd u Brna“, která posoudila stávající dopravní situaci.	8/2023
Místní šetření Dopravního inspektorátu PČR	10/2023
Dosažení cíle v procentech (odhad)	
50 %	
Další poznámky	

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 2
Krátký název opatření
Osvětlený přechod u ZŠ
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.
Další změny
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)

Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Schůzka ve věci řešení VO s firmou MoraviaPower	3/2023
Výběr projektanta	2/2024

Dosažení cíle v procentech (odhad)
50 %
Další poznámky

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 3	
Krátký název opatření	
Více laviček v centru i mimo něj	
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění	
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>	
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.	
Další změny	
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.	
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)	
Komise pro rozvoj města, komise životního prostředí	
Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Oprava a obnova starých laviček	průběžně
Nákup nových laviček a jejich umístění	průběžně
Dosažení cíle v procentech (odhad)	
100 %	
Další poznámky	

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 4
Krátký název opatření
Více dětských hřišť
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.
Další změny
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)
Komise pro sport

Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Zbudování multifunkční sportovní haly	8/2023
Zbudování cyklostezky	11/2023
Nákup workoutové sestavy	2/2024

Dosažení cíle v procentech (odhad)
100 %
Další poznámky

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 5
Krátký název opatření
Najít prostory pro školní družinu
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.
Další změny
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)
Základní škola Újezd u Brna

Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
S ředitelstvím ZŠ dohodnuto maximální využívání prostor venkovní učebny pro školní družinu	9/2023

Dosažení cíle v procentech (odhad)
100 %
Další poznámky

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 6
Krátký název opatření
Kulturní dům - rekonstrukce
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.
Další změny
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)

Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Zpracování posouzení 3 vybraných variant řešení	10/2023
Schválení rekonstrukce stávajícího objektu v ZM – usnesení č. 41/7ZM/2023	12/2023
Pokračování v projektu rekonstrukce – schůzka s projektantem	12/2023

Dosažení cíle v procentech (odhad)
50%
Další poznámky

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 7
Krátký název opatření
Kontaktní a maximálně informativní web města
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.
Další změny
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)

Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Web města byl doplněn o některé funkcionality – kalendář akcí, umožňuje provádět ankety	6/2023
Radou města bylo schváleno pořízení komplexního informačního systému, který zahrnuje nové webové stránky propojené s digitální úřední deskou a systémem spisové služby MUNIS, dále propojení na mobilní aplikaci, kabelovou televizi a facebook města.	2/2024

Dosažení cíle v procentech (odhad)
100 %
Další poznámky

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 8	
Krátký název opatření	
Vánoční trhy	
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění	
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/>	
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.	
Další změny	
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.	
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)	
Místní spolky, základní a mateřská škola	
Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum
Vánoční trhy navštívilo v roce 2023 cca 350 osob	11/2023
Dosažení cíle v procentech (odhad)	
100 %	
Další poznámky	

FORMULÁŘ OPATŘENÍ A POKROKU PŘI JEHO REALIZACI – opatření č. 9
Krátký název opatření
Automaty na jízdenky
Rozšíření nebo přizpůsobení opatření během jeho zavádění
NE <input type="checkbox"/> ANO <input checked="" type="checkbox"/>
Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů pro rozšíření nebo přizpůsobení.
Při prověřování možnosti pořízení automatu na jízdenky byla zjištěna vysoká finanční náročnost při pořízení a současně při pravidelném ročním servisu. Proto nebylo toto opatření realizováno. Nyní při plánovaných změnách nákupu jízdenek bankovní kartou či prostřednictvím mobilní aplikace, které připravuje společnost KORDIS, se ukazuje nerealizace tohoto opatření jako velmi prozíravá. Uspořené finanční prostředky bude možno využít na jiné smysluplnější projekty.
Další změny
NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> Pokud „ANO“, stručně popište včetně důvodů ke změně.
Spolupráce partnerů a dalších aktérů (např. spolky, firmy a podniky, další instituce atd.)

Milníky – aktivity proběhlé v uplynulém období	Datum

Dosažení cíle v procentech (odhad)
0 %
Další poznámky

2.3 Popis průběhu projektu

Shrnutí (max. 3.000 znaků) dosavadních aktivit směřujících k zavedení opatření

Poněkud náročnější bylo naplnit realizaci **opatření č. 1 a 2**, nicméně přípravné práce probíhají a věříme, že také osvětlení přechodů u základní školy i zpomalení dopravy na hlavních ulicích města bude brzy zrealizováno.

Průběžně bylo řešeno **opatření č. 3** – mimo jiné doplnění laviček u rychmanovského rybníku, při cestě k obchodnímu domu PENNY, u autobusové zastávky na ulici Nádražní, u základní školy a u nově zbudované cyklostezky.

K **opatření č. 4** byla již v roce 2021 zbudována dvě nová dětská hřiště. K dětskému hřišti na ulici Rozprýmová byl v roce 2022 zbudován plot. Komise pro sport byla pověřena vymezením plochy pro zbudování hřiště pro teenagery. To se také ve spolupráci s místním sportovním fotbalovým klubem podařilo a v současné době je již zakoupena workoutová sestava, která bude v dubnu 2024 umístěna v areálu u fotbalového hřiště.

V rámci řešení **opatření č. 5** - prostory pro družinu základní školy - byl zpracován projekt, který zahrnuje pořízení hracích prvků pro využití dětmi, které družinu navštěvují. V roce 2022 se navýšila kapacita družiny z 90 na 120 dětí. Děti byly zapojeny do různých projektů – např. Sportovní den s TAJV, Senioři dětem, děti seniorům, Mary's Meals. Družina využívala mimo jiné prostory čítárny, přípravné třídy a zejména maximálně využívá prostory venkovní učebny.

Probíhala příprava rekonstrukce kulturního domu – **opatření č. 6**. Na základě zpracované studie byl vybrán projektant, který však hned v úvodu projekčních prací provedl sondy do zdiva a krovů a zjistil výrazné narušení stavby – zdiva i krovů. Poté informoval zastupitelstvo města o významném navýšení ceny v případě rekonstrukce stávajícího objektu. Zastupitelstvo města se v této záležitosti sešlo na pracovním jednání a navrhlo 5 variant řešení. Poté již na svém pravidelném zasedání vybralo 3 varianty, které byly prověřeny odborným týmem. Tým posuzoval finanční náročnost jednotlivých variant řešení výstavby/rekonstrukce kulturního domu i možnosti realizace z pohledu souladu s územním plánem. Výsledkem bylo opětovné schválení rekonstrukce stávajícího objektu zastupitelstvem města. V současné době tedy pokračují práce na projektu rekonstrukce stávajícího objektu. Za tímto účelem byla vytvořena pracovní skupina složená z členů rady města, odborných komisí města a členů divadelního spolku.

Webové stránky města – **opatření č. 7** – byly doplněny o subdoménu Mezigeneračního centra. Aplikace umožňuje zadávat a zobrazovat příspěvky, články a události v kalendáři a vytvářet galerie z fotografií. Web byl dotvořen o mnoho funkcionalit. Je zde umístěn přehledný kalendář akcí, je umožněno provádět ankety. V současné době rada města schválila zakoupení komplexního informačního systému, který zahrnuje nové webové stránky propojené s digitální

úřední deskou a systémem spisové služby MUNIS, dále propojení na mobilní aplikaci, kabelovou televizi a facebook města.

Vánoční trhy – **opatření č. 8** - se uskutečňují pravidelně od roku 2022. V rámci Covidu nebylo možné trhy uskutečnit dříve. Jako doprovodný program je ve spolupráci se školami připraveno vystoupení dětí mateřské školy a žáků základní školy. Vánoční trhy navštívuje 300 až 400 lidí. Je to krásná akce, která se již zařadila mezi tradiční akce pořádané městem.

Při prověřování možnosti pořízení automatu na jízdenky – **opatření č. 9** - byla zjištěna vysoká finanční náročnost při pořízení a současně při pravidelném ročním servisu. Proto nebylo toto opatření realizováno. Nyní při plánovaných změnách nákupu jízdenek bankovní kartou či prostřednictvím mobilní aplikace, které připravuje společnost KORDIS, se ukazuje nerealizace tohoto opatření jako velmi prozíravá. Uspořené finanční prostředky bude možno využít na jiné smysluplnější projekty.

Uvedte prosím stručné shrnutí prováděných opatření, získaných zkušeností a nejdůležitějších (dílčích) výsledků.

Upozornění: Věcné shrnutí se využívá pro účely publicity (tiskové zprávy atd.)

Byly během uplynulého období informace o auditu uveřejněny na (obecních) webových stránkách?

ano ne

Pokud ano, vložte prosím odkaz:

https://ujezdubrna.cz/category/audit_ffc/

Identifikované problémy a jejich řešení

Dílčí cíle, které vyžadují stavební povolení, je těžké v době tříletého cyklu zrealizovat. Nám situaci komplikovala navíc doba Covidu a poté zrušení mateřského Stavebního úřadu v Sokolnicích a přesun této agendy na Městský úřad do Šlapanic.

Pokud během uplynulého období došlo k nějakým problémům, krátce je prosím popište včetně návrhu řešení.

2.4 Přílohy

Seznam příloh

- Městský zpravodaj – vydání duben 2023 – viz https://ujezdubrna.cz/wp-content/uploads/2023/04/Zpravodaj_02_2023_LoRes.pdf,
- Městská zpravodaj - vydání červen 2023 – viz https://ujezdubrna.cz/wp-content/uploads/2023/06/Zpravodaj_03_2023_LoRes.pdf,
- Městský zpravodaj – vydání srpen 2023 – viz https://ujezdubrna.cz/wp-content/uploads/2023/08/Zpravodaj_04_2023_LoRes.pdf,
- Městská zpravodaj - vydání říjen 2023 – viz https://ujezdubrna.cz/wp-content/uploads/2023/10/Zpravodaj_05_2023_LoRes.pdf,
- Městský zpravodaj - vydání prosinec 2023 – viz https://ujezdubrna.cz/wp-content/uploads/2023/12/Zpravodaj_06_2023_LoRes.pdf,
- Městský zpravodaj - vydání únor 2024 – viz https://ujezdubrna.cz/wp-content/uploads/2024/02/Zpravodaj_01_2024_LoRes.pdf

Uvedte prosím všechny přílohy připojené k této zprávě.

Jménem

Město/městys/obec

Újezd u Brna, 25.03.2024

(Místo, datum)

Ing. Marie Kozáková, starostka

(Jméno, funkce podepisujícího)

(Podpis, razítko)

Jménem **XY**

(Místo, datum)

(Jméno, funkce podepisujícího)

(Podpis, razítko)

Zpráva předána dne:	
----------------------------	--