

Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Veřejná zakázka malého rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

- v případě dodávek a služeb do hodnoty 3.000.000 Kč bez DPH
- v případě stavebních prací do hodnoty 9.000.000 Kč bez DPH

Veškeré uvedené částky předpokládaných hodnot zakázek je třeba brát bez DPH.

Při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu město postupuje transparentně, nediskriminačně a dodržuje zásadu rovného zacházení.

A. Dodávky a služby do hodnoty 3.000.000 Kč

1) Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě nepřesahující 750.000 Kč bez daně z přidané hodnoty

Pro každou konkrétní zakázku bude určena pověřená osoba zadavatele oprávněná činit jménem a na účet zadavatele potřebné úkony.

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- Bude proveden průzkum trhu.
- Výzva jednomu dodavateli k předložení cenové nabídky (popřípadě s dalšími podmínkami plnění), pokud nemá zadavatel aktuální cenové nabídky již k dispozici, či přímá objednávka plnění, a to i například emailovou formou.
U těchto veřejných zakázek je možné postupovat i formou přímého nákupu v obchodě.

2) Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 750.001 Kč do 1.500.000 Kč bez daně z přidané hodnoty

Pro každou konkrétní zakázku bude určena pověřená osoba zadavatele oprávněná činit jménem a na účet zadavatele potřebné úkony.

Zadavatel vyzve pouze takové zájemce, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- Výzva nejméně třem dodavatelům k předložení cenové nabídky, případné uveřejnění výzvy vhodným způsobem, a to i například e-mailovou formou; výzva

bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je nejméně 5 dní; výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení.

- Rozhodnutí Rady města o výběru nejvhodnější nabídky na základě doporučení pověřené osoby zadavatele na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru, případně rozhodnutí zadavatele o zrušení (výběrového) řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění.

3) Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 1.500.001 Kč do 3.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- Výzva nejméně třem dodavatelům k předložení nabídky v mezích požadavků zadavatele a uveřejnění výzvy vhodným způsobem; výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je nejméně 10 dní; výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení.
- Ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek; alespoň jeden člen komise musí mít odbornost ve vztahu k požadovanému plnění.
- Zdůvodněné doporučení (s ohledem na hodnotící kritéria) zadavateli k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru.
- Uzavření smlouvy s dodavatelem.
- Případně rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení.

Kontrola dodržení postupu zadavatele

Pro účely osvědčení správnosti postupu zadavatele při zadání zakázky budou výstupem zadávacího řízení následující dokumenty, které jsou nezbytné pro osvědčení transparentnosti a nediskriminace:

- a) Text výzvy požadovanému počtu dodavatelů k podání nabídky a dalších dokumentů vymezujících předmět zakázky (např. zadávací dokumentace, pokud je zpracována); případně zdůvodnění vyzvání nižšího než metodikou požadovaného počtu dodavatelů.
- b) Nabídky podané dodavateli na základě výzvy zadavatele nebo jiné informace či ceníky, z nichž vyplývá plnění nabízené dodavatelem.
- c) Stručná zpráva (záznam) o posouzení a hodnocení podaných nabídek.
- d) Rozhodnutí zadavatele (odpovědné osoby) o výběru nejvhodnější nabídky se stručným zdůvodněním.
- e) Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, popř. včetně dodatků k ní (popřípadě objednávka).
- f) Uveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, jejichž cena přesáhne 1.000.000 Kč bez DPH na profilu zadavatele.

B. Stavební práce do hodnoty 9.000.000 Kč

1) Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě nepřesahující 1.500.000 Kč bez daně z přidané hodnoty

Pro každou konkrétní zakázku bude určena pověřená osoba zadavatele oprávněná činit jménem a na účet zadavatele potřebné úkony.

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- Bude proveden průzkum trhu.
- Výzva jednomu dodavateli k předložení cenové nabídky (popřípadě s dalšími podmínkami plnění), pokud nemá zadavatel a aktuální cenové nabídky již k dispozici, či přímá objednávka plnění, a to i například emailovou formou.
- Rozhodnutí pověřené osoby zadavatele na základě dodavatelem předložené či jinak dostupné aktuální nabídky (není nutné ustanovit hodnotící komisi).
- Uzavření smlouvy (uzavřením smlouvy se v tomto případě rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky či přímé poskytnutí požadovaného plnění dodavatelem).
- Případně rozhodnutí zadavatele o nepřidělení veřejné zakázky/odmítnutí nabídky (např. jestliže cenová nabídka nebo jiné podmínky plnění nejsou pro zadavatele akceptovatelné apod.).

2) Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 1.500.001 Kč do 9.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty

Pro každou konkrétní zakázku bude určena pověřená osoba zadavatele oprávněná činit jménem a na účet zadavatele potřebné úkony.

Zadavatel vyzve pouze takové zájemce, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopni, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva nejméně třem dodavatelům k předložení cenové nabídky, případné uveřejnění výzvy vhodným způsobem, a to i například emailovou formou; výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je nejméně 7 dní; výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení.
- ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek; alespoň jeden člen komise musí mít odbornost ve vztahu k požadovanému plnění.
- zdůvodněné doporučení (s ohledem na hodnotící kritéria) zadavateli k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- rozhodnutí Rady města o výběru nejvhodnější nabídky na základě doporučení komise na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru, případně rozhodnutí zadavatele o zrušení (výběrového) řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili

pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění.

- uzavření smlouvy s dodavatelem.
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení.

Kontrola dodržení postupu zadavatele

Pro účely osvědčení správnosti postupu zadavatele při zadání zakázky budou výstupem zadávacího řízení následující dokumenty, které jsou nezbytné pro osvědčení transparentnosti a nediskriminace:

- a) Text výzvy požadovanému počtu dodavatelů k podání nabídky a dalších dokumentů vymezujících předmět zakázky (např. zadávací dokumentace, pokud je zpracována); případně zdůvodnění vyzvání nižšího než metodikou požadovaného počtu dodavatelů.
- b) Nabídky podané dodavateli na základě výzvy zadavatele nebo jiné informace či ceníky, z nichž vyplývá plnění nabízené dodavatelem.
- c) Stručná zpráva (záznam) o posouzení a hodnocení podaných nabídek.
- d) Rozhodnutí zadavatele (odpovědné osoby) o výběru nejvhodnější nabídky se stručným zdůvodněním, rozhodnutím rady města.
- e) Smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, popř. včetně dodatků k ní (popřípadě objednávka).
- f) Uveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, jejichž cena přesáhne 1.000.000 Kč bez DPH na profilu zadavatele.

Závěrečná ustanovení:

- 1) Změny a doplňky schvaluje Zastupitelstvo města Újezd u Brna.
- 2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Újezd u Brna.
- 3) Výjimky z této směrnice povoluje Rada města Újezd u Brna.
- 4) Touto směrnicí pozbývá platnost směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, č. j. 1131/2024/UUB/Jar, schválená na 9. zasedání Zastupitelstva města Újezd u Brna konaném 22.04.2024.

Schváleno na 18. zasedání Zastupitelstva města Újezd u Brna konaném 23.06.2025.

Ing. Karel Vévar
místostarosta

Ing. Marie Kozáková
starostka města