



# Město Újezd u Brna

Komenského 107  
IČ: 00 28 27 40

<http://www.ujezdubrna.cz/>

☎ 544 224 218  
Fax: 544 224 778  
datová schránka: iu3b65f  
e-mail: [info@ujezdubrna.cz](mailto:info@ujezdubrna.cz)



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Veřejná zakázka malého rozsahu „Změna č. 1 územního plánu Újezd u Brna“

Veřejná zakázka malého rozsahu, zakázka malé hodnoty

Zakázka je zadávána v uzavřené výzvě jako veřejná zakázka malého rozsahu, mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“). Zakázka je rovněž zadávána v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu města Újezd u Brna schválenou na 22. zasedání Zastupitelstva města Újezd u Brna dne 17. 10. 2017.

### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název	Město Újezd u Brna
Se sídlem	Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna
IČ	00282740
Pověřená osoba zadavatele Osoba oprávněná činit jménem a na účet zadavatele potřebné úkony	Ing. Marie Kozáková, starostka města Mgr. Bc. Petra Kocúrová, místostarostka města
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení	Mgr. Bc. Petra Kocúrová, místostarostka města
tel.:	+420 544 224 336
mob.:	+420 724 194 668
fax.:	+420 544 224 778
e-mail:	mistostarosta1@ujezdubrna.cz

### 2. INFORMACE O ZAKÁZCE

#### a. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky je v součinnosti se zadavatelem a dle níže uvedených závazných podkladů poskytnutí služeb spočívajících ve zpracování změny územního plánu ve smyslu ustanovení § 43 a násl. zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „stavební zákon“), v platném znění a posouzení a vyhodnocení skutečností, které jsou specifikované v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, tj. Zadání změny č. 1 územního plánu Újezd u Brna. Předmětem zakázky je také zpracování vyhodnocení předpokládaných vlivů změny územního plánu na udržitelný rozvoj území v souladu s přílohou č. 5 vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a o způsobu evidence územně plánovací činnosti, v platném znění a rovněž i posouzení vlivů územního plánu na životní prostředí podle § 10i zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí v platném znění, v platném znění.

Předmět plnění bude realizován v následujících etapách:

- návrh změny územního plánu (1. etapa) – zpracování návrhu změny územního plánu k projednání dle § 50 stavebního zákona,
- vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území včetně posouzení vlivů na životní prostředí (SEA) (2. etapa),
- návrh změny územního plánu pro veřejné projednání (3. etapa),
- změna územního plánu (4. etapa) – v případě potřeby úprava návrhu změny územního plánu podle výsledku veřejného projednání,
- čístopis změny územního plánu (5. etapa) – vyhotovení čístopisu zastupitelstvem schválené změny územního plánu a jeho předání objednateli,
- zpracování úplného znění územního plánu Újezd u Brna po změně č. 1 ÚP (6. etapa).

Závazný podklad pro realizaci předmětu plnění veřejné zakázky tvoří Zadání změny č. 1 územního plánu Újezd u Brna schválené zastupitelstvem města Újezd u Brna dne 26. 6. 2017, které je součástí této zadávací dokumentace a tvoří její přílohu č. 3.

Dodavatel bude poskytovat zadavateli služby na základě smlouvy a dle nejvyšších standardů profesní efektivit a kvality. Dodavatel bude při realizaci plnění veřejné zakázky respektovat platný právní řád České republiky. Detailní specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je vymezena v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), vč. všech příloh, požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

#### **b. Druh zakázky**

zakázka malého rozsahu na služby

#### **c. Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 400.000 Kč bez DPH.

#### **d. Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

Shora uvedené služby budou poskytovány v k. ú. Újezd u Brna a dále v sídle dodavatele, nebude-li dohodnuto jinak.

S plněním předmětu veřejné zakázky bude započato bezprostředně po podpisu smlouvy, na výzvu zadavatele k zahájení plnění. Zadavatel předpokládá zahájení plnění v červenci 2019. Termíny plnění jsou detailně upraveny v čl. IV smlouvy.

### **3. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

#### **a. Obsah nabídky**

Dodavatel zpracuje nabídku v souladu s touto zadávací dokumentací.

Nabídka bude zpracována v písemné formě, v českém jazyce, v listinné podobě.

Požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou pouze doporučující povahy.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- Krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele;
- Plná moc udělená oprávněné osobě statutárním orgánem dodavatele zmocňující oprávněnou osobu k jednání spojeným s podáním nabídky za dodavatele;
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.;
- List s uvedením nabídkové ceny v předepsaném členění.

Dodavatel je povinen akceptovat znění příloh Zadávací dokumentace a není oprávněn jakkoli zasahovat do jejich znění, vyjma míst, která jsou určena k doplnění. Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

## **b. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek **končí dne 17. 6. 2019 v 14.00 hodin.**

Nabídky je možné podávat poštou nebo osobně na místě pro podání nabídek - **Městský úřad Újezd u Brna, se sídlem Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna.**

Nabídky podávané osobně je možné podat na sekretariátu městského úřadu v níže uvedených dnech a hodinách:

pondělí, středa 8:00 – 11:30 a 12:00 – 17:00; úterý, čtvrtek 8:00 – 11:30 a 12:00 – 15:00; pátek 8:00 – 12:00

Nabídky podávané poštou musí být zadavateli doručeny tak, aby takto podané nabídky byly doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty pro podání nabídek.

Rozhodující pro doručení nabídky je datum a čas dodání, tj. okamžik převzetí nabídky na níže uvedené adrese. Pro doručení nabídky ve lhůtě pro podání nabídek tedy nepostačí, bude-li nabídka ve lhůtě pro podání nabídky předána k poštovní či jiné přepravě.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou do zadávacího řízení na zakázku zařazeny, nebudou hodnoceny a pohlížejí se na ně, jako by podány nebyly. Odpovědnost za podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek nese účastník zadávacího řízení.

**Dodavatel podáním nabídky uděluje souhlas ke zpracování osobních údajů za účelem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a dále za účelem hodnocení nabídek.**

Elektronické podání nabídek není přípustné, tzn. je vyloučeno podání prostřednictvím datových schránek, e-mailu apod.

## **c. Forma technického zpracování nabídek**

Nabídka bude podána v zapečetěné obálce, či jinak zabezpečené obálce, s přelepenými a signovanými spoji. Dodavatel je oprávněn podat jen jednu nabídku, která bude podána v jedné obálce jako nedělitelný celek.

Nabídka bude podána výhradně na adrese místa podání nabídek, obálka bude opatřena nápisem „NEOTVÍRAT – NABÍDKA – Změna č. 1 územního plánu Újezd u Brna“ a identifikací uchazeče v rozsahu název / jméno, adresa a IČ uchazeče.

Dodavatel je povinen podat nabídku na celý předmět plnění zakázky. Nabídky pro jednotlivé části/etapy plnění zakázky nebudou přijaty.

Nabídka bude podána v jednom vyhotovení. Součástí nabídky bude také její elektronická podoba dodaná na nosiči CD/DVD-ROM/USB flash, který bude přiložen k listinné podobě nabídky. Hodnocena bude listinná podoba nabídky, v případě rozdílu mezi listinnou podobou a obsahem CD/DVD-ROM/USB flash bude závazný jen a pouze obsah a forma podoby listinné.

Nabídka bude povinně obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude svázána, sešita či jinak spojena v jeden nedělitelný celek. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Uchazeči se doporučuje nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby, nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešití provázkem s použitím přeplek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

Za obsahovou správnost a úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč.

#### 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikaci k plnění zakázky prokáže dodavatel, který v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací prokáže splnění minimální úrovně základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace analogicky dle zákona a dle níže uvedených požadavků zadavatele.

Dodavatel prokáže splnění způsobilosti a kvalifikace **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že příslušný dodavatel splňuje způsobilost a kvalifikaci dle požadavků zadavatele. Dodavatel může použít vzor uvedený v příloze této dokumentace. Prohlášení musí být učiněno **osobou oprávněnou**; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla **platná plná moc** udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Z prohlášení musí vyplývat, že dodavatel:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (tento kvalifikační předpoklad splňuje jak dodavatel jako právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a současně je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, potom i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele),
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- **není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.**

- disponuje výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tzn., disponuje živnostenským oprávněním či licenci analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ v oboru **Projektová činnosti ve výstavbě**, disponuje osobou
  - autorizovaného architekta (osoba disponující autorizací autorizovaného architekta v rozsahu činností dle § 4 odst. 2 písm. a. – c. zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – dále jen „autorizační zákon“) či osobou autorizovaného architekta pro územní plánování/autorizovaný urbanista dle autorizačního zákona,
  - autorizovaného projektanta posuzování vlivů na životní prostředí (osvědčení o autorizaci dle ustanovení § 19 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů).
- seznam služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, z něhož bude vyplývat, že dodavatel realizoval v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení
  - min. 2 zakázky, jejichž předmětem plnění bylo zpracování územního plánu obce s alespoň 3000 obyvateli či jeho změny zpracované a projednané v rozsahu dle stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů,
  - min. 1 zakázku jejímž předmětem plnění bylo posouzení vlivů na životní prostředí územního plánu.
- disponuje **realizačním týmem – odpovědným architektem**, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele či osobu v jiném vztahu k účastníkovi, přičemž **tento člen realizačního týmu musí splňovat níže uvedené požadavky zadavatele:**
  - *autorizovaný architekt v rozsahu činností dle § 4 odst. 2 písm. a. – c. autorizačního zákona či autorizovaný architekt pro územní plánování/autorizovaný urbanista*
  - *praxe min. 5 let v oboru,*
  - *zkušenost s min. 1 zakázkou, jejímž předmětem plnění bylo zpracování územního plánu obce s alespoň 3000 obyvateli či jeho změny zpracované a projednané v rozsahu dle stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů.*

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po kterémkoli účastníkovi zadávacího řízení předložení originálů či úředně ověřených kopií níže uvedených dokladů, přičemž nesplnění této povinnosti bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení:

- výpis z evidence rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – **Projektová činnost ve výstavbě**
- autorizace autorizovaného architekta v rozsahu činností dle § 4 odst. 2 písm. a. – c. autorizačního zákona či autorizovaného architekta pro územní plánování/autorizovaného urbanistu,

- strukturovaný profesní životopis odpovědného architekta , který bude povinen se osobně účastnit realizace zakázky, k čemuž se zaváže. Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat:
  - o jméno a příjmení člena,
  - o popis funkce při plnění veřejné zakázky,
  - o informace o poměru k účastníkovi,
  - o přehled profesní praxe vztahující se k plnění veřejné zakázky,
  - o doložku o pravdivosti údajů obsažených v životopise podepsanou členem realizačního týmu.

Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky dle § 228 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 74 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje uvedené ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb nebo osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek znít tak, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat skutečnost, že je zapsán v obchodním rejstříku.

### **Poddodavatel**

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu tito známi a uvést, jakou část zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### **Společná účast dodavatelů**

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a skutečnost, že je zapsán v obchodním rejstříku samostatně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

#### **a. Další požadavky zadavatele**

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé jako součást nabídky předložili čestné prohlášení dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že po vybraném dodavateli (pokud je právnickou osobou) může před podpisem smlouvy požadovat předložení dokladů k prokázání skutečností dle tohoto čestného prohlášení. Těmito doklady mohou být např.:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva nebo stanovy.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částku v korunách českých bez DPH. Nabídková cena bude dále strukturována v tomto členění:

	Cena bez DPH (Kč)	DPH 21% (Kč)	Cena celkem (Kč)
<b>Celková nabídková cena</b>			
z toho:			
1. etapa návrh změny územního plánu k projednání dle § 50 stavebního zákona			
2. etapa vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území včetně posouzení vlivů na životní prostředí (SEA)			
3. etapa návrh změny územního plánu pro veřejné projednání			
4. etapa úprava změny územního plánu po veřejném projednání			
5. etapa čistopis změny územního plánu			
6. etapa zpracování úplného znění územního plánu Újezd u Brna po změně č. 1 ÚP			

**Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady,** které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Nabídkovou cenu zpracuje uchazeč v souladu se zadávacími podmínkami vymezenými v této zadávací dokumentaci, v závazném návrhu smlouvy o dílo a projektové dokumentaci.

Uchazeč je odpovědný za stanovení celkové nabídkové ceny.

Nabídková cena za provedení veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy jako nejvýše přípustná. Překročení nabídkové ceny v Kč včetně DPH je možné jen v případě změny příslušných právních předpisů upravujících daň z přidané hodnoty. Překročení nabídkové ceny v Kč bez DPH zadavatel nepřipouští a nabídková cena je konečná a nepřekročitelná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## 6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle následujících dílčích hodnotících kritérií:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	85 %
2.	Zkušenosti odpovědného architekta	15 %

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že u každé nabídky sečte počet bodů získaných účastníkem u obou dílčích hodnotících kritérií. Na základě takto stanovených výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude hodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty součtu.

Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria přiděleno hodnotící komisí takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria.

Hodnocení nabídek v rámci obou dílčích hodnotících kritérií bude provedeno bodovací metodou dle popisu uvedeného níže u jednotlivých dílčích hodnotících kritérií. Na základě součtu výsledných bodových hodnot získaných v jednotlivých dílčích hodnotících kritérií bude stanoveno celkové pořadí nabídek tak, že jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria. Maximální počet bodů činí 100.

*Celkový počet bodů = počet bodů za kritérium celková nabídková cena + počet bodů za kritérium zkušenosti odpovědného architekta*

V případě rovnosti bodů bude jako úspěšnější hodnocena nabídka účastníka s nižší celkovou nabídkovou cenou.

Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.

### a. Dílčí hodnotící kritérium 1. – Nejnižší nabídková cena (váha 85%)

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny za realizaci zakázky v Kč bez DPH, která bude účastníkem doplněna do krycího listu v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.



Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou získá v rámci hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria 85 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů v poměru nejnižší celkové nabídkové ceně k hodnocené celkové nabídkové ceně podle vzorce:

$$\text{Počet bodů za kritérium} = 85 \cdot \frac{\text{Nejnižší celková nabídková cena}}{\text{Hodnocená celková nabídková cena}}$$

#### **b. Dílčí hodnotící kritérium 2. – Zkušenosti odpovědného architekta (váha 15%)**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit zkušenosti odpovědného architekta. Předmětem hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou zkušenosti odpovědného architekta uvedené v tabulce Seznam zakázek klíčových členů realizačního týmu, která bude tvořit nedílnou součást nabídky dodavatele, prostřednictvím něhož účastník prokázal splnění požadované kvalifikace, a to v níže vymezeném rozsahu:

- **pro pozici odpovědného architekta:**

*zkušenost se zakázkou, jejímž předmětem plnění bylo zpracování územního plánu obce s alespoň 3000 obyvateli či jeho změny zpracované a projednané v rozsahu dle stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů.*

Zkušenosti odpovědného architekta budou hodnoceny prostřednictvím počtu (jednotkového množství) realizovaných zakázek dle shora uvedeného vymezení, na kterých se v příslušné pozici podílel v posledních 10 letech ode dne konce lhůty pro podání nabídek a které budou uvedeny v tabulce Seznam zakázek klíčových členů realizačního týmu, která bude tvořit nedílnou součást nabídky dodavatele (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Předmětem hodnocení budou specifikované zkušenosti odpovědného architekta. Maximální počet zkušeností (konkrétních zakázek), které budou odpovědnému architektovi pro účely hodnocení nabídek v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria započteny a zohledněny je 5 různých zakázek. Vyšší počet zkušeností (konkrétních zakázek) než uvedený maximální nebude v rámci hodnocení zohledňován, tj. nabídky, z nichž bude vyplývat, že odpovědný architekt disponuje více jak 5 shora specifikovanými zkušenostmi, budou hodnoceny vždy tak, jako by účastník nabídl pouze těchto 5, nikoliv více.

Bude-li v nabídce na příslušnou pozici uvedeno více osob, budou nabídky v takové části přidělovány body vždy jen za jednu osobu, kterou účastník určí na příslušnou pozici za osobu hlavní a relevantní.

Reálná účast odpovědného architekta na předkládané relevantní zakázce a relevantnost každé jednotlivé předkládané zakázky musí být účastníkem v nabídce jednoznačně prokázána a musí být zadavatelem ověřitelná. Součástí nabídky musí být ve vztahu ke každé jednotlivé předkládané relevantní zakázce uveden popis zakázky v minimální struktuře:

- (i) Název zakázky
- (ii) Objednatel zakázky
- (iii) Popis předmětu zakázky
- (iv) Doba realizace zakázky (od – do)

(vi) Přesný popis zapojení odpovědného architekta na předkládané zakázce. Zapojení odpovědného architekta musí být jednoznačně deklarováno a musí být ověřitelné. Uznatelné budou výhradně ty zakázky, na kterých se odpovědný architekt účastnil na shodné nebo obdobné pozici, kterou bude tato osoba zastávat při realizaci zadávané veřejné zakázky.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria zkušenosti odpovědného architekta, které je číselně vyjádřitelné, bude bodové hodnocení nabídek provedeno následujícím způsobem. Každé nabídce bude přidělen za 1 relevantní referenční zakázku odpovědného architekta následující počet bodů:

- **za 1 relevantní referenční zakázku odpovědného architekta vždy 3 body (tj. maximálně 15 bodů za 5 relevantních referenčních zakázek),**

Přidělené body za relevantní zakázky odpovědného architekta budou u každé nabídky sečteny. Maximální počet bodů, který může být v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria tímto způsobem dosažen, činí 15 bodů.

## **7. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

## **8. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 90 dnů, tato lhůta počítá běžet dnem doručení nabídky zadavateli.

## **9. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

- zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu,
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v návaznosti na dodatečné informace poskytnuté dodavatelům,
- zadavatel nebude poskytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatelé vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení,
- dodavatel, jehož nabídka nesplňuje zadávací podmínky, bude z řízení vyloučen,
- nabídku nelze považovat ani za akceptaci návrhu na uzavření smlouvy, ani za návrh na uzavření smlouvy. Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět zakázky a rovněž tak výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem právní vztah. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí na tomto zadávacím řízení.

- Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh). Zadavatel požaduje, aby dodavatel doručil zadavateli žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podávání nabídek.
- Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
- Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

## 10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí obsah smluvního vztahu jsou podrobně upraveny v závazném textu návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Účastníci jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplň účastník]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto Zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že účastníci zadávacího řízení nejsou povinni v nabídce přikládat k návrhu smlouvy o dílo její přílohy.

## 11. SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1 – formulář Krycí list,
- Příloha č. 2 – formulář Čestné prohlášení,
- Příloha č. 3 – schválené zadání změny č. 1 územního plánu Újezd u Brna včetně přílohy,
- Příloha č. 4 – návrh smlouvy o dílo,
- Příloha č. 5 – Seznam zakázek odpovědného architekta.

V Újezdě u Brna dne 5. 6. 2019

.....

Mgr. Bc. Petra Kocúrová  
místostarostka